



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КАМ'ЯНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ

Н А К А З

06.09. 2024 р.

м. Кам'янське

№ 90-дг

Про склад атестаційної комісії
I рівня та проведення атестації
педпрацівників у 2025 році

На виконання Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022р. №805 та зареєстрованого в Міністерстві Юстиції України 21.12. 2022 р. за №1649/38985 з метою стимулювання безперервного підвищення рівня професійної майстерності педагогічних працівників, забезпечення ефективності освітнього процесу та організації роботи атестаційної комісії I рівня у 2024-2025 н.р.

НАКАЗУЮ:

1. ЗАТВЕРДИТИ склад атестаційної комісії I рівня:

- ГОВОРУХА О.О. - голова атестаційної комісії, в.о. директора коледжу;
- КОВЖИЖИНА Н.М. - заступник голови атестаційної комісії, завідувач відділення;
- БАЙРАК О.О. - секретар атестаційної комісії, ст.інспектор з кадрів;

Члени комісії:

- БУРЯ Є.О. - начальник Дніпропетровського обласного відділення (філія) Комітету з фізичного виховання та спорту Міністерства освіти і науки України (за згодою);

Олена БАЙРАК

ЧЕКАННІКОВА Г.І.	- заступник директора з виховної роботи;
АВРАШОВА Г.Ф.	- голова профспілкового комітету коледжу;
ХАСАМУТДІНОВ Т.Х.	- керівник фізичного виховання;
МАТВСІЙЧУК О.О.	- методист коледжу;
ПРОТАСЮК Н.В.	- методист коледжу.

2. Заступнику голови атестаційної комісії КОВЖИЖИНІЙ Н.М. організувати проведення атестації педагогічних працівників у 2025 році та забезпечити своєчасне проходження ними підвищення кваліфікації.

3. Членам атестаційної комісії:

- здійснити вивчення педагогічної діяльності осіб, які атестуються та підготувати на них характеристики з урахуванням досягнень у між атестаційний період;
- ознайомити педагогічних працівників з атестаційними характеристиками під підпис не пізніше ніж 10 днів до проведення атестації;
- визначити строк та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі);

4. Секретарю атестаційної комісії БАЙРАК О.О.:

- надавати до атестаційної комісії III рівня департаменту освіти і науки Дніпропетровської облдержадміністрації документи за вимогою та згідно з графіком;
- приймати, реєструвати та зберігати документи, подані педагогічними працівниками до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією;
- вести та підписувати протоколи засідань атестаційної комісії;
- оформлювати та підписувати атестаційні листи;
- повідомляти педагогічним працівникам про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання);
- забезпечити оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному веб-сайті коледжу.

5. Атестаційній комісії коледжу:

- до 10 жовтня 2024 р. розглянути та затвердити списки педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2025 р.;

- передбачити право педагогічних працівників для проведення позачергової атестації до 20 грудня подати заяву за формою додатку 1 Положення про атестацію педагогічних працівників та затвердити окремий список педпрацівників на позачергову атестацію.

6. Координацію роботи щодо організації та проведення атестації педагогічних працівників покласти на заступника голови атестаційної комісії, завідувача відділення КОВЖИЖИНУ Н.М.

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. директора



Олена ГОВОРУХА

Олена БАЙРАК